



**แผนปฏิบัติการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**วิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
กระทรวงศึกษาธิการ**



แบบเห็นชอบการใช้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567

วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่

\*\*\*\*\*

ตามที่ งานวางแผนและงบประมาณได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 เสร็จสิ้นแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของวิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานตามนโยบายยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแนวทางการดำเนินงานตามภารกิจของวิทยาลัยฯ งานวางแผนและงบประมาณ พิจารณาและตรวจสอบแล้วเห็นสมควรดำเนินการดังนี้

โปรดพิจารณาเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 ของวิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่ จังหวัดพะเยา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ข้อคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ

.....  
.....

(นายมนัส วงศ์อนันต์)

ประธานคณะกรรมการวิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่

๒๗ / ธันวาคม / 2566

(นายเชิด สนชาวไพร)

กรรมการ

๒๗ / ธันวาคม / 2566

(นายประยून ชูไว)

กรรมการ

๒๗ / ธันวาคม / 2566

(นางศิริภาณี อินต๊ะปัญญา)

กรรมการ

๒๗ / ธันวาคม / 2566

(นายศุภกรณ์ คำ ชุ่มมงคล)

กรรมการ

๒๗ / ธันวาคม / 2566

(นายเจษฎา สุทธิรักษา)

กรรมการ

๒๗ / ธันวาคม / 2566

(นายสุรพรรณ แสนคำปา)

กรรมการ

๒๗ / ธันวาคม / 2566

(นายชัยพร เตชะโส)

กรรมการ

๒๗ / ธันวาคม / 2566

(นายพิทักษ์ เมืองมิ่ง)

กรรมการ

๒๗ / ธันวาคม / 2566

(นายกรวิษฐ์ คำมา)

กรรมการ

๒๗ / ธันวาคม / 2566



แบบเห็นชอบการใช้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567

วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่

\*\*\*\*\*

ตามที่ งานวางแผนและงบประมาณได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 เสร็จสิ้นแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของวิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานตามนโยบายยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแนวทางการดำเนินงานตามภารกิจของวิทยาลัยฯ งานวางแผนและงบประมาณ พิจารณาและตรวจสอบแล้วเห็นสมควรดำเนินการดังนี้

โปรดพิจารณาเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 ของวิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่ จังหวัดพะเยา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(นายอดุลย์ อ่อนนวล)

กรรมการ

24 / ธันวาคม / 2566

(นางชนัดดา คำอาด)

กรรมการ

24 / ธันวาคม / 2566

(นายโกวิท ไชยเมือง)

กรรมการ

24 / ธันวาคม / 2566

(นายเฉลิมพล สิริลัทธ์)

กรรมการ

27 / ธันวาคม / 2566

(เจริญ คำประเสริฐ)

พระครูสุภัทรพรหมคุณ

กรรมการ

27 / ธันวาคม / 2566

(สุเวศน์ ทอมนาน)

พระครูวิจิตรพิพัฒน์โกศล

กรรมการ

24 / ธันวาคม / 2566

(นางสาวเสาวรัตน์ ไชยสงคราม)

กรรมการและเลขานุการ

24 / ธันวาคม / 2566

## คำนำ

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของวิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่ จังหวัดพะเยา นี้เป็นเครื่องมือสำคัญ ของการบริหารจัดการอาชีวศึกษาให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตาม แผนปฏิบัติการและยุทธศาสตร์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งมอบให้หน่วยงานในสังกัด ทุกหน่วยดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณประจำปีเป็นไปตาม ยุทธศาสตร์ นโยบาย ของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสามารถควบคุมการใช้จ่ายเงิน ในการบริหารงานอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบทาง ราชการ

วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2567 โดยได้จัดทำขึ้นจากการ ระดมสมอง ของผู้บริหาร และบุคลากร ในวิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่ ซึ่งมุ่งเน้นการใช้จ่ายงบประมาณอย่างมี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ประโยชน์ ประหยัด และถูกต้องตามระเบียบทางราชการ ทั้งนี้แผนปฏิบัติราชการ ดังกล่าว ยังถือเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของหน่วยงานด้วย

ท้ายนี้หากแผนปฏิบัติราชการประจำปีนี้ มีส่วนใดขาดตกบกพร่อง ผู้จัดทำและรวบรวมแผนปฏิบัติ ราชการประจำปีนี้ ขออ้อมรับแก้ไข และขออภัยด้วย

งานวางแผนและงบประมาณ

วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่

ธันวาคม 2566



## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>ส่วนที่ 1 บทนำ</b>	
- ความเป็นมาและความสำคัญ	1
- วัตถุประสงค์	2
- กฎหมาย	2
- บทบัญญัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560	3
- บริบทเชิงยุทธศาสตร์	3
- บริบทเชิงนโยบาย	6
- การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	14
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	16
- มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	18
- พันธกิจและกลยุทธ์ วิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ	21
- การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา	24
- สถานศึกษาปลอดภัย	27
<b>ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐาน วิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ</b>	
- ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์	29
- เป้าประสงค์	30
- จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษาและความโดดเด่น	31
- ประวัติ ความเป็นมา ของวิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ	33
- ข้อมูลด้านอาคารสถานที่	34
- แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร ของสถานศึกษา	35
- ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา	36
- ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ของสถานศึกษา	41
<b>ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ</b>	
- สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)	43
- ประมาณการรายรับ-รายจ่ายของสถานศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	45
- สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	47
- การจัดสรรงบประมาณวัสดุการศึกษา (วัสดุฝึก)	52
- การจัดสรรงบประมาณวัสดุสำนักงาน	53

## โครงการพัฒนาผู้เรียนและสถานศึกษา

### ฝ่ายบริหารทรัพยากร (23 โครงการ)

- โครงการจัดทำเอกสาร สื่อ ประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ 2567	54
- โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ตู้เก็บของและโต๊ะวางคอมพิวเตอร์งานประชาสัมพันธ์ ฯ	57
- โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	60
- โครงการปรับปรุงซ่อมอาคารสถานที่	64
- โครงการพัฒนาระบบน้ำดื่มสะอาดในสถานศึกษา	67
- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ วิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ	70
- โครงการซ่อมแซมโต๊ะเก้าอี้นักเรียน นักศึกษา	73
- โครงการมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566	76
- โครงการแจ้งผลการเรียนให้ผู้ปกครอง	79
- โครงการปรับแต่งภูมิทัศน์บริเวณห้องประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ 2567	82
- โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะ	85
- โครงการการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ	88
- โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน และบูรณาการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	91
- โครงการเทิดทูลสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	94
- โครงการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารงานการเงิน	97
- โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ (Laser Printer) งานการเงิน	100
- โครงการจ้างเหมาบริการบุคคล ช่วยปฏิบัติงานบริการห้องสมุดฯ	103
- โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	108
- โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น	112
- โครงการซ่อมบำรุงยานพาหนะส่วนกลาง	116
- โครงการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	120
- โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมทั่วไป ในงานอาคารสถานที่	123
- โครงการทำบัตรนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	126

### ฝ่ายวิชาการ ( 33 โครงการ)

- โครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์	129
- โครงการการพัฒนาส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมต่างประเทศ	132
- โครงการรำลึกสุนทรภู่เชิดชูวรรณศิลป์และวันภาษาไทยแห่งชาติ	136
- โครงการการพัฒนาส่งเสริมการเรียนรู้ค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp) สำหรับนักเรียน นักศึกษา	140
- โครงการทาสีพื้นที่ปฏิบัติงานแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	144
- โครงการพัฒนารถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง Honda Econo Challenge	147

- โครงการจัดหาสื่อเครื่องยนต์ดีเซลและแก๊สโซลีน	150
- โครงการพัฒนาปรับปรุงห้องปฏิบัติการแผนกวิชาช่างยนต์	153
- โครงการอบรมวิชาชีพปลอดภัยสร้างวินัยจราจรในสถานศึกษา	156
- โครงการสัปดาห์ห้องสมุด	159
- โครงการศึกษาดูงานนักเรียนใหม่ ระดับ ปวช.1 - 3	162
- โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา/ห้องเรียนอาชีพ)	165
- โครงการจัดหาผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้ความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา	168
- โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	171
- โครงการติดตั้งพัดลมห้องเรียนแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	174
- โครงการติดตั้งพัดลมห้องปฏิบัติงานแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	177
- โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ (Laser Printer) งานวิทยบริการและห้องสมุด	180
- โครงการแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์	183
- โครงการ จัดซื้อเครื่องพิมพ์( Printer ) แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	186
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การออกแบบ Infographics ด้วย Canva”	189
- โครงการจัดหาอุปกรณ์ชุดฝึกการเรียนรู้การเขียนโปรแกรมฯช่างไฟฟ้า	192
- โครงการนักเรียนรุ่นใหม่มีใบขับขี่ประจำปีงบประมาณ 2567	195
- โครงการขยายและยกระดับคุณภาพการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	199
- โครงการวัดผลและประเมินผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน	203
- โครงการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้นฐานสมรรถนะ (Education to Employment)	206
- โครงการพัฒนาอาชีพแก่เด็ก เยาวชนและกลุ่มประชาชนทั่วไป(108 อาชีพ)	210
- โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ช่างไฟฟ้าภายในอาคารฯ	214
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	217
- โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ	220
- โครงการแข่งทักษะวิชาชีพ ระดับจังหวัดและระดับภาคชาติ	224
- โครงการนิเทศครูผู้สอนตามรายวิชา	228
- โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ก่อนออกฝึกงาน	232
- โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-skill , Re-skill)	236

#### **ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ( 32 โครงการ)**

- โครงการสร้างจิตสำนึกความรักสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	241
- โครงการ ค่ายผู้นำอาชีวศึกษา เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลฯ	245
- โครงการ กิจกรรมเดินทางไกล เข้าค่ายพักแรม พิธีเข้าประจำกองฯ	249
- โครงการกิจกรรมพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2567	252
- โครงการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่ วิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ ประจำปีงบประมาณ 2567	255

- โครงการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย	259
- โครงการพัฒนาการเรียนการสอนรายวิชากิจกรรมลูกเสือวิสามัญ	263
- โครงการลดปัญหาออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	266
- โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตยในสถานศึกษา เลือกตั้งนายก อวท.ฯ	269
- โครงการชมรมวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ 2567	273
- โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2567	276
- โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา	279
- โครงการประกันอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคเชิงค้ำ	282
- โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา	285
- โครงการแข่งขันตอบปัญหาวิชาหน้าที่พลเมืองและประวัติศาสตร์ชาติไทย	288
- โครงการประกวดแข่งขันมารยาทไทย	291
- โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพฯ อาชีวศึกษา (Fix it center – จิตอาสา)	294
- โครงการศูนย์อาชีวะอาสาช่วงเทศกาลปีใหม่ 2567	298
- โครงการศูนย์อาชีวะอาสาช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปีงบประมาณ 2567	301
- โครงการหล่อเทียนพรรษา และถวายเทียนเข้าพรรษา	304
- โครงการสืบสานวัฒนธรรมไทย อนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น	307
- โครงการการแข่งขันกีฬาภายใน ด้านกายยาเสพติด	311
- โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567	315
- โครงการแนะแนวสัญจร	318
- โครงการเตรียมประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ประจำปีการศึกษา 2567	322
- โครงการอาชีวะจิตอาสา ประจำปีงบประมาณ 2567	326
- โครงการ เยาวชนแกนนำ ส่งเสริมความประพฤติของผู้เรียน วิทยาลัยเทคนิคเชิงค้ำ ประจำปีงบประมาณ 2567	329
- โครงการ TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษา	333
- โครงการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาลเพื่อการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	337
- โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและงานลูกเสือวิสามัญ	340
- โครงการสืบสานวัฒนธรรมไทย (วันลอยกระทง)	344
- โครงการปัจฉิมผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567	348
<b>ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ( 14 โครงการ)</b>	
- โครงการพัฒนาต่อยอดส่งเสริมนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ฯ	352
- โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมภายใต้รายวิชาโครงการงานของแผนกวิชา	
- (CKTC INNOVATION CONTEST 2024)	355
- โครงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก	358
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนธุรกิจ	361



- โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการอาชีพศึกษาแบบครบวงจร	365
- โครงการพัฒนาศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ	368
- โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียน	371
- โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2567 - 2569	374
- โครงการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566	377
- โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ (Laser Printer) งานวางแผนฯ	380
- โครงการพัฒนาระบบเครือข่าย	383
- โครงการอบรมผู้ใช้งานระบบศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา (V-COP)	386
- โครงการความร่วมมือในการฝึกงานของผู้เรียนอาชีวศึกษา	389
- โครงการสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2567	392

#### ส่วนที่ 4 ภาคผนวก

- คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคเชียงคำ ที่ 211/2566 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2567 สำหรับสถานศึกษา
- คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคเชียงคำ ที่ 214/2566 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567

## ส่วนที่ 1

### บทนำ

#### 1. ความเป็นมาและความสำคัญ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

มาตรา 9 กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐให้ส่วนราชการปฏิบัติดังต่อไปนี้

(1) ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใจ ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า

(2) การกำหนดแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการตาม (1) ต้องมีรายละเอียดของขั้นตอนระยะเวลาและงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ

(3) ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด

(4.) ในกรณีที่การปฏิบัติภารกิจหรือการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการเกิดผลกระทบต่อประชาชน ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการที่จะต้องดำเนินการแก้ไขหรือบรรเทาผลกระทบนั้น หรือเปลี่ยนแปลงปฏิบัติราชการ ให้เหมาะสม

มาตรา 16 ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้นโดยจัดทำเป็นแผนห้าปี ซึ่งต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง

ในแต่ละปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยให้ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมทั้งประมาณการรายได้ และรายจ่ายและทรัพยากรอื่นที่จะต้องใช้ ฯลฯ

เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 วิทยาลัยเทคนิคเชียงคำ จึงจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการและการใช้จ่ายงบประมาณของวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดมมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ) แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 แผนการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2560-2579 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน นโยบายรัฐบาล นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบาย และจุดเน้นการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตลอดจนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ และแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางและเป้าหมายการดำเนินงานภาพรวมของวิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.2 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำหรับการนำนโยบาย ยุทธศาสตร์ และบทบาทภารกิจของวิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่ไปสู่การปฏิบัติ

2.3 เพื่อให้การปฏิบัติราชการและการใช้จ่ายงบประมาณของวิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

## 3. กฎหมาย

3.1 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

3.2 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

3.3 พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา 2551

3.4 พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

## กรอบกำหนดแผนปฏิบัติการ

### 1. บทบัญญัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ซึ่งเป็นกฎหมายหลักในการปกครองประเทศมีประเด็นสำคัญที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษา การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาและการเข้ารับบริการศึกษาของประชาชน ได้แก่

**หมวดหน้าที่ของปวงชนชาวไทย มาตรา 50 (4)** บุคคลมีหน้าที่เข้ารับการศึกษาอบรมในการศึกษาภาคบังคับ

**หมวดหน้าที่ของรัฐ มาตรา 54** รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย รัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาก่อนเข้ารับการศึกษาตามวรรคหนึ่ง เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วย รัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามความต้องการในระบบต่างๆ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิตและจัดให้มีการร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ โดยรัฐมีหน้าที่ดำเนินการ กำกับ ส่งเสริมและสนับสนุน ให้การจัดการศึกษาดังกล่าวมีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ทั้งนี้ ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ ซึ่งอย่างน้อยต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ และการดำเนินการตรวจสอบ การดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ด้วยการศึกษาทั้งปวงต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีวินัยภูมิใจในชาติ สามารถเชี่ยวชาญได้ตามความถนัดของตน และมีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ในการดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนากตามวรรคสอง หรือให้ประชาชน ได้รับการศึกษาตามวรรคสาม รัฐต้องดำเนินการให้ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ จัดการ ศึกษาตามความถนัดของตน ให้จัดตั้งกองทุนเพื่อใช้ในการช่วยเหลือผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์เพื่อลดความ เหลื่อมล้ำในการศึกษาและเพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพ และประสิทธิภาพครู โดยให้รัฐจัดสรรงบประมาณให้แก่ กองทุนหรือใช้มาตรการหรือกลไกทางภาษี รวมทั้งการให้ผู้บริจาคทรัพย์สินเข้ากองทุนได้รับประโยชน์ ในการลดหย่อนภาษี ด้วย ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ ซึ่งกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องกำหนดให้การบริหาร จัดการกองทุนเป็นอิสระ และกำหนดให้มีการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว

### 2. บริบทเชิงยุทธศาสตร์

#### 2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580)

- 1) ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- 2) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- 3) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์



- 4) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- 5) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- 6) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

## 2.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- 1) ประเด็นความมั่นคง
- 2) ประเด็นการต่างประเทศ
- 3) ประเด็นการเกษตร
- 4) ประเด็นอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต
- 5) ประเด็นการท่องเที่ยว
- 6) ประเด็นพื้นที่และเมืองนำอยู่อัจฉริยะ
- 7) ประเด็นโครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล
- 8) ประเด็นผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่
- 9) ประเด็นเขตเศรษฐกิจพิเศษ
- 10) ประเด็นการปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
- 11) ประเด็นการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- 12) ประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้
- 13) ประเด็นเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาพที่ดี
- 14) ประเด็นศักยภาพการกีฬา
- 15) ประเด็นพลังทางสังคม
- 16) ประเด็นเศรษฐกิจฐานราก
- 17) ประเด็นความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม
- 18) ประเด็นการเติบโตอย่างยั่งยืน
- 19) ประเด็นการบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ
- 20) ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- 21) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- 22) ประเด็นกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม
- 23) ประเด็นการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

## 2.3 แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง)

- 1) ด้านการเมือง
- 2) ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน
- 3) ด้านกฎหมาย

- 4) ด้านกระบวนการยุติธรรม
- 5) ด้านเศรษฐกิจ
- 6) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 7) ด้านสาธารณสุข
- 8) ด้านสื่อสารมวลชนเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 9) ด้านสังคม
- 10) ด้านพลังงาน
- 11) ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- 12) ด้านการศึกษา
- 13) ด้านวัฒนธรรม กีฬา แรงงาน และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

#### 2.4 แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง)

- 1) กิจกรรมปฏิรูปที่ 1 การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาตั้งแต่ระดับปฐมวัย
- 2) กิจกรรมปฏิรูปที่ 2 การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนสู่การเรียนรู้ฐานสมรรถนะ เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- 3) กิจกรรมปฏิรูปที่ 3 การปฏิรูปกลไกและระบบการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐาน
- 4) กิจกรรมปฏิรูปที่ 4 การจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและระบบอื่นๆ ที่เน้นการฝึกปฏิบัติ อย่างเต็มรูปแบบนำไปสู่การจ้างงานและการสร้างงาน
- 5) กิจกรรมปฏิรูปที่ 5 การปฏิรูปบทบาทการวิจัยและระบบธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศไทยออกจากกับดักรายได้ปานกลางอย่างยั่งยืน

#### 2.5 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2566-2570

- 1) หมายความว่า ๑ ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง
- 2) หมายความว่า ๒ ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน
- 3) หมายความว่า ๓ ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก
- 4) หมายความว่า ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง
- 5) หมายความว่า ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค
- 6) หมายความว่า ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรม ดิจิทัลของอาเซียน
- 7) หมายความว่า ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้
- 8) หมายความว่า ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน

- 9) หมายความว่า ๙ ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม
- 10) หมายความว่า ๑๐ ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ
- 11) หมายความว่า ๑๑ ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- 12) หมายความว่า ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การ พัฒนาแห่งอนาคต
- 13) หมายความว่า ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

## 2.6 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579

- 1) ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- 2) ยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถ ในการแข่งขันของประเทศ
- 3) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- 4) ยุทธศาสตร์การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
- 5) ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 6) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

## 2.7 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals:SDGs)

เป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม และสนับสนุน โอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

### 3. บริบทเชิงนโยบาย

#### 3.1 นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

##### 1) การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

1.1 สร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกัน ภัยคุกคามในชีวิตทุกรูปแบบ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากร ในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเข้มข้น

1.2 ปลุกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ในการใช้สื่อสังคมออนไลน์และโซเชียล อย่างสร้างสรรค์

1.3 ส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

1.4 พัฒนabethาและภารกิจด้านความปลอดภัยของทุกหน่วยงานในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน

## 2) การยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็ม รูปแบบเพื่อสร้างสมรรถนะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน

2.2 จัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญาให้กับผู้เรียน โดยเน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง ในรูปแบบ Active Learning, STEM Education, Coding ฯลฯ และกระบวนการส่งต่อในระดับที่สูงขึ้น

2.3 พัฒนาระบบการเรียนรู้และการวัดผล ประเมินผลฐานสมรรถนะ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นแห่งอนาคต

2.4 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อพัฒนาทักษะ และสมรรถนะด้าน Soft Power ให้กับผู้เรียน

2.5 ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้เรียนรู้ตามความสนใจผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย

2.6 ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และการฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss)

2.7 พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยและบริบทของพื้นที่

2.8 ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.9 ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้นำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผน การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ ที่ตัวผู้เรียน

## 3) การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

3.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการติดตามและส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งแก้ปัญหาเด็กตกหล่นและออกกลางคัน

3.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนาอย่างรอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัย ต่อเนื่องอย่างเป็นระบบและเป็นไป ตามมาตรฐาน โดยบูรณาการร่วมกันกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



3.3 พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่มเยาวชนอายุ 15-24 ปีที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการ ฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs)

3.4 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning) รวมทั้งการศึกษาทางเลือกอื่น ๆ

3.5 พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ในหน่วยงานที่จัดการศึกษา และให้มีหน่วยงานกลางในการขับเคลื่อนระบบธนาคารหน่วยกิตในภาพรวม และการเชื่อมโยงทั้งระหว่าง รูปแบบ ประเภท และระดับการศึกษา

#### 4) การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.1 พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสม หน่วย การเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้น เพื่อ การมีงานทำ

4.2 ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับ สมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศ ทางการศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิต กำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

4.3 พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพ ใน รูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือ ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.4 ส่งเสริมการพัฒนาระบบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะ ภาษาอังกฤษ (English Competency)

4.5 จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start Up) ภายใต้อำเภอพัฒนา อาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และ พัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถาน ประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

4.6 เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

4.7 พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายอยู่นอกระบบโรงเรียน และประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพเพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะ และได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

#### 5) การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการประเมินวิทยฐานะ โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Digital Performance Appraisal : DPA)

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอาชีวศึกษา

5.3 พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

5.4 ส่งเสริมสนับสนุนการวัดสมรรถนะครูด้านการวัดและประเมินผล เพื่อนำผลไปใช้ในการยกระดับการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในชั้นเรียน

5.5 พัฒนาขีดความสามารถของครู และบุคลากรให้มีสมรรถนะที่สอดคล้อง และเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

5.6 ส่งเสริมสนับสนุนการทดสอบสมรรถนะครู และบุคลากรด้านภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในการทำงาน

5.7 เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทั้งระบบ ควบคู่กับ การให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

#### 6) การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

6.2 พัฒนาประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 พัฒนาระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

6.4 เสริมสร้างคุณธรรม มาตรฐานทางจริยธรรมและปลูกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

### 7) การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

ดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรอง เพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

### แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

1) ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ข้างต้น เป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษา โดยดำเนินการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 พร้อมน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

2) ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ สู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ ทำหน้าที่ตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับนโยบาย และจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ

3) กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และดำเนินการ แก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ก่อน โดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการ ติดตามฯ ตามข้อ 2 ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ตามลำดับ

4) สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว หากมีความ สอดคล้องกับหลักการนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ให้การดำเนินการเกิดผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม

## 3.2 นโยบายการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

### 3.2.1 วิสัยทัศน์ (Vision)

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



### 3.2.2 แนวคิด (Concept)

เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา ANYWHERE

เพิ่มทักษะวิชาชีพ ผู้เรียนให้กับการเปลี่ยนแปลง SKILL CERTIFICATE

ส่งเสริมผู้เรียนในทุกมิติ , พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการทำงาน CREDIT BANK

หัวใจสำคัญของการขับเคลื่อนองค์กร OVEC POWER UP

มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ LEARN TO EARN

เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ NEWOVEC IMAGE

บริการประชาชนด้วยหัวใจ FIX IT CENTER

### 3.2.3 จุดเน้นหลัก (Focus)

การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ และการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิต โดยมีนโยบายที่เน้นหลักในการทำงานคือ ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง ซึ่งจะขับเคลื่อนการดำเนินงานด้วยแนวทาง “จับมือไว้แล้วไปด้วยกัน”

### 3.2.4 พันธกิจ

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นคนดีที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ
2. เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่นหลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย
3. เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
4. ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคตและเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล
5. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น
6. พัฒนา นวัตกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

### 3.2.5 แนวคิดในการจัดการอาชีวศึกษา

ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และสร้างความเข้มแข็งให้กับประชาชน

### 3.2.6 แนวทางการทำงาน

สานงานต่อ ก่อเริ่มงานใหม่ ด้วยหัวใจเดียวกัน “OVEC ONE TEAM”

### 3.2.7 กรอบนโยบาย

5 นโยบายหลัก (Policy) และ 8 นโยบายเร่งด่วน



1.ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา
3. มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
4. สร้างความเข้มแข็งให้กับประชาชน
5. สานงานต่อ ก่อเริ่มงานใหม่ ด้วยหัวใจเดียวกัน “OVEC ONE TEAM”

### 3.2.8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 AGENDA)

วาระงานพัฒนาที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (ANYWHERE ANYTIME)

- 1.1 พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อสารการเรียนรู้อาชีวศึกษา
- 1.2 ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocation for all)

วาระงานพัฒนาที่ 2 พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)

- 2.1 พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up skill , Re skill)
- 2.2 พัฒนาระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ
- 2.3 พัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ (ปวพ.)
- 2.4 ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

- 3.1 ขยายและยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (DVE For All)
- 3.2 ยกระดับการขับเคลื่อนความร่วมมือกับภาคเอกชน(Active MOU/MOA)
- 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ
- 3.4 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active learning
- 3.5 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม การวิจัย และสิ่งประดิษฐ์

วาระงานพัฒนาที่ 4 พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)

- 4.1 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ปวช./ปวส./ป.ตรี
- 4.2 พัฒนาระบบการวัดผล เทียบระดับการศึกษาและประเมินผลการศึกษา
- 4.3 พัฒนาระบบคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา
- 4.4 ตั้งศูนย์เทียบโอนผลการเรียนในระดับจังหวัด (77 ศูนย์)
- 4.5 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรทวิศึกษา

### วาระงานพัฒนาที่ 5 พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน (Language Skills)

- 5.1 พัฒนาทักษะด้านภาษาให้กับผู้เรียน
- 5.2 ส่งเสริมทักษะด้านภาษาเพื่อการทำงานให้กับประชาชน
- 5.3 พัฒนาหลักสูตร 2 ภาษา (อังกฤษ/จีน)

### วาระงานพัฒนาที่ 6 สร้างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (วิทยาลัย 1 ศูนย์ข้างชุมชน)

- 6.1 สร้างศูนย์ข้างชุมชน 433 แห่ง
- 6.2 พัฒนาทักษะอาชีพช่างและสร้างอาชีพเสริม (หลักสูตรช่างชุมชน)
- 6.3 พัฒนา Application ช่างชุมชน

### วาระงานพัฒนาที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

- 7.1 แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 7.2 แก้ไขปัญหาความขาดแคลนครูผู้สอนอาชีวศึกษา (จัดหาครูอัตราจ้าง)
- 7.3 ส่งเสริมให้ครูปฏิบัติงานในภูมิลำเนาของตนเองตามแนวทางของ ก.ค.ศ.
- 7.4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- 7.5 ส่งเสริมข้าราชการครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้มีวิทยฐานะและตำแหน่ง

#### ทางวิชาการที่สูงขึ้น

- 7.6 ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
- 7.7 ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.8 นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ
- 7.9 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

### วาระงานพัฒนาที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

- 8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
- 8.2 ยกกระตักการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร
- 8.3 เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น / สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ
- 8.4 ส่งเสริม Soft Power อาชีวศึกษา (วิทยาลัย 1 Soft Power/อัตลักษณ์)

## การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา

### คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561ที่สัมพันธ์และเชื่อมโยงกับการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 สำหรับสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในระดับอาชีวศึกษาใช้เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้เป็นไปตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงได้กำหนดเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ที่สัมพันธ์และเชื่อมโยงกับการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา จำนวน 5 ด้าน ดังนี้

#### ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

- 1.1 การดูแลและแนะแนวผู้เรียน
- 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- 1.3 ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ
- 1.4 ผลงานของผู้เรียนตามนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย
- 1.5 ผลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ
- 1.6 ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
- 1.7 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)
- 1.8 การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา

#### ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

##### 2.1 การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

- 2.1.1 การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ
- 2.1.2 การพัฒนาหลักสูตรสมรรถนะ หรือปรับปรุงรายวิชาหรือปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม

##### 2.2 การจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 2.2.1 คุณภาพของแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ
- 2.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

#### ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา

##### 3.1 ครูผู้สอน

- 3.1.1 การจัดการเรียนการสอน
- 3.1.2 การบริหารจัดการชั้นเรียน
- 3.1.3 การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

### 3.2 ผู้บริหารสถานศึกษา

3.2.1 การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

3.2.2 การบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

### ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม

1.1 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

1.2 การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

1.3 การบริการชุมชนและจิตอาสา

### ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

5.1 อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

5.2 ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

5.3 แหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

5.4 ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการใช้งานด้านสารสนเทศภายในสถานศึกษา

5.5 การเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน



มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ประกอบด้วย 3 มาตรฐาน 9 ประเด็นการประเมิน ดังนี้

➤ **มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์**

การจัดการอาชีวศึกษา เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะและการประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

**1.1 ด้านความรู้**

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎีและแนวปฏิบัติ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตาม มาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

**1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้**

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตาม มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาพที่ดี

**1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์**

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัย ที่ดี ภูมิใจและรักษา เอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตาม บทบาทหน้าที่ของตนเองตาม ระเบียบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมี จิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

➤ **มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา**

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการ เรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับ ดูแลสถานศึกษา ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

**2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา**

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถาน ประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อ การเปลี่ยนแปลงของ เทคโนโลยีและความต้องการของ ตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

**2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา**

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็น ระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็ง ทางวิชาการและวิชาชีพจัดการ เรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตาม ระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผล การเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอน รายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์

### 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

### 2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและ ภาคเอกชน

#### ➤ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ โดยสถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ เพื่อ สร้างสังคมการเรียนรู้ มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

#### 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศในการจัด การศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่ เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

#### 3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กร ต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

## มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

### มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ ประกอบด้วย 3 มาตรฐาน 10 ประเด็นการประเมิน ดังนี้

การจัดการอาชีวศึกษา เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะ และการประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรม จริยธรรม และ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

#### 1.1 ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงานโดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

#### 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับ ผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

#### 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจ และรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตาม บทบาทหน้าที่ของตนเองตาม ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิต สาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์ สิ่งแวดล้อม

## มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการ เรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่ กำกับดูแลสถานศึกษา ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

### 2.1.ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถาน ประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

### 2.3.ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และ งบประมาณของสถานศึกษา ที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

### 2.4.ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษา มีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน



### มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ โดยสถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ เพื่อสร้างสังคมการเรียนรู้ มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

#### 3.1.ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทาง วิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

#### 3.2.ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถ นำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

**หมายเหตุ :** กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ข้อ 3 “ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาโดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้ เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด” นอกจากนี้สถานศึกษาสามารถกำหนดมาตรฐานการศึกษาและประเด็นการประเมินอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ตามบริบท ของสถานศึกษา

## พันธกิจ (Mission) และกลยุทธ์ (Strategy) วิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ

ผลการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และสภาพการณ์ของสถานศึกษา ทั้ง ภายในและภายนอก สามารถนำมากำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ดังนี้

“วิทยาลัยเทคนิคเชิงคำมุ่งพัฒนาความรู้ ทักษะด้านวิชาชีพให้กับนักเรียนและชุมชน”

### ➤ วิสัยทัศน์ (Vision)

“วิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ มุ่งพัฒนาความรู้ทักษะด้านวิชาชีพให้กับนักเรียนและชุมชน”

### ➤ พันธกิจ (Mission)

วิทยาลัยเทคนิคเชิงคำกำหนดพันธกิจเพื่อให้บรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ดังนี้

- ❖ **พันธกิจที่ 1** พัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะและการประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรม จริยธรรม และ คุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ❖ **พันธกิจที่ 2** พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จ ในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา
- ❖ **พันธกิจที่ 3** สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ โดยสถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กร ต่างๆ เพื่อสร้างสังคมการเรียนรู้ มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

➤ กลยุทธ์ (Strategy)

วิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ กำหนดกลยุทธ์ในแต่ละพันธกิจไว้ดังนี้

ที่	พันธกิจ	ที่	กลยุทธ์
1	พัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะ และ การประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐาน คุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรมจริยธรรม และ คุณลักษณะที่พึงประสงค์	1.1	พัฒนากระบวนการเรียนรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริงตามหลักทฤษฎีและแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงานโดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริงเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา
		1.2.	ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทักษะวิชาชีพ และ ทักษะชีวิตเป็นไปตาม มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับ ผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาพที่ดี
		1.3.	พัฒนากระบวนการ ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษา เอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง ตาม ระเบอบ ประชาธิ ปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม
		1.4.	ส่งเสริมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ด้านกีฬาองค์การวิชาชีพ และลูกเสือ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา

ที่	พันธกิจ	ที่	กลยุทธ์
2	พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของ หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา	2.1.	พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน เพื่อให้มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน
		2.2.	พัฒนาครูอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
		2.3.	พัฒนาสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ สื่อแหล่งเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์
		2.4.	บริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยเน้นการมีส่วนร่วมของ บุคลากรทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
3	การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ โดยสถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ เพื่อสร้างสังคมการเรียนรู้ มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย	3.1.	แสวงหาความร่วมมือกับบุคคล ชุมชนองค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดการทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้
		3.2.	สนับสนุนให้ผู้เรียน มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียนหรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน



## การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางการดำเนินชีวิตและวิถีปฏิบัติที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแก่พสกนิกรชาวไทยมานานกว่า 30 ปี ที่พระองค์ทรงเน้นย้ำแนวทางการพัฒนา บนหลักแนวคิดพึ่งตนเองเพื่อให้เกิดความพอมีพอกิน พอใช้ ของคนส่วนใหญ่ โดยใช้หลักความพอประมาณ การคำนึงถึงการมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว และทรงเตือนสติประชาชนคนไทยไม่ให้ประมาท ตระหนักถึงการพัฒนาอย่างเป็นขั้นเป็นตอนที่ถูกต้องตามหลักวิชา และการมีคุณธรรมเป็นกรอบในการปฏิบัติและการดำรงชีวิต

เนื่องจากการอาชีวศึกษาเป็นการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นการปฏิบัติเพื่อสร้างทักษะอาชีพให้กับผู้เรียนการจัดการศึกษาจึงมุ่งเน้นที่การบูรณาการสู่การปฏิบัติเป็นจิตพิสัยในแต่ละรายวิชาที่มีการบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในส่วนของกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ต่อยอดจากการเรียนรู้ในชั้นเรียนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนควรมุ่งเน้นการจัดการที่สอดคล้องกับหลักเศรษฐกิจพอเพียง คือ

1. **พอประมาณ**กับศักยภาพของผู้เรียน พอประมาณกับภูมิสังคมของโรงเรียนและชุมชนที่ตั้งฝึกให้ผู้เรียนคิดเป็นทำเป็นอย่าง**มีเหตุผลและมีภูมิคุ้มกัน**ในด้านต่าง ๆ โดยการดำเนินกิจการต้องนำไปสู่ความยั่งยืนของผล

2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้**ความรู้** อย่างรอบคอบ ระมัดระวัง ฝึกการทำงานร่วมกับผู้อื่น **มีคุณธรรม** มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ไม่เอาัดเอาเปรียบผู้อื่น อุตุน มีความพากเพียร มีวินัย มีสัมมาคารวะรู้จักทำประโยชน์ให้กับสังคม ร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและสืบสานวัฒนธรรมไทย

ตัวอย่างกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่บูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยมุ่งเน้นผลที่เกิดขึ้นอย่างสมดุลและยั่งยืนใน 4 มิติ ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อมและด้านวัฒนธรรม ได้แก่



1. กิจกรรมเพื่อพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
  - 1.1 กิจกรรมการออม
  - 1.2 กิจกรรมการหารายได้ระหว่างเรียน
2. กิจกรรมเพื่อพัฒนาด้านสังคม
  - 2.1 กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาสังคม
  - 2.2 กิจกรรมอาสาชื้อบริการ
3. กิจกรรมเพื่อพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม
  - 3.1 กิจกรรมแปรรูปขยะเป็นทุน
  - 3.2 กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
4. กิจกรรมเพื่อพัฒนาด้านวัฒนธรรม
  - 4.1 กิจกรรมชมรมรักษาวัฒนธรรมท้องถิ่น
  - 4.2 กิจกรรมแหล่งเรียนรู้วัฒนธรรมในสถานศึกษา

#### ผลและความคาดหวัง

สถานศึกษาที่ดำเนินโครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอย่างถูกต้อง เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลควรมีผลเป็นที่ประจักษ์ชัดโดยเกิดการเปลี่ยนแปลงในด้านต่อไปนี้

#### 1. ลักษณะของผู้บริหาร

- 1.1 มีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักและประพฤติตนเป็นแบบอย่างการมีวิถีชีวิตแบบพอเพียง เช่น ไม่ฟุ้งเฟ้อ ไม่ดื่มสุรา ไม่สูบบุหรี่ ไม่หมกมุ่นอบายมุข ฯ
- 1.2 ใช้คุณธรรมเป็นหลักในการบริหาร เช่น บริหารตามหลักธรรมาภิบาล
- 1.3 วางแผนและกำกับการปฏิบัติตามแผนโดยอาศัยหลัก 3 ท่วง 2 เงื่อนไข เพื่อผล 4 มิติ
- 1.4 บริหารงานโดยเน้นการมีส่วนร่วม การสร้างความรู้ รัก สามัคคี
- 1.5 ประสานงานกับชุมชนและองค์กรต่าง ๆ ในการสร้างเครือข่ายการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการประชาสัมพันธ์

#### 2. ลักษณะของครู

- 2.1 มีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักและประพฤติตนเป็นแบบอย่างการมีวิถีชีวิตแบบพอเพียง เช่น ไม่ฟุ้งเฟ้อ ไม่ดื่มสุรา ไม่สูบบุหรี่ ไม่หมกมุ่นอบายมุข ฯ
- 2.2 ปรับปรุงหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนโดยบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกรายวิชาที่รับผิดชอบ
- 2.3 จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลัก 3 ท่วง 2 เงื่อนไข เพื่อผล 4 มิติ
- 2.4 ปฏิบัติงานโดยเน้นการมีส่วนร่วม การสร้างความรู้ รัก สามัคคี
- 2.5 มีส่วนร่วมในการประสานงานกับชุมชนและองค์กรต่าง ๆ ในการสร้างเครือข่ายการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการประชาสัมพันธ์

### 3. ลักษณะของบุคลากรทางการศึกษา

3.1 มีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักและประพฤติตนเป็นแบบอย่างการมีวิถีชีวิตแบบพอเพียง เช่น ไม่ฟุ่มเฟือย ไม่ดื่มสุรา ไม่สูบบุหรี่ ไม่หมกมุ่นอบายมุข ฯ

3.2 ปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับหลัก 3 ห่วง 2 เงื่อนไข เพื่อผล 4 มิติ

3.3 ปฏิบัติงานโดยเน้นการมีส่วนร่วม การสร้างความรู้รักสามัคคี

3.4 มีส่วนร่วมในการประสานงานกับชุมชนและองค์กรต่าง ๆ ในการสร้างเครือข่ายการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการประชาสัมพันธ์

### 4. ลักษณะของผู้เรียน

4.1 มีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักและประพฤติตนเป็นแบบอย่างการมีวิถีชีวิตแบบพอเพียง เช่น ไม่ฟุ่มเฟือย ไม่ดื่มสุรา ไม่สูบบุหรี่ ไม่หมกมุ่นอบายมุข ฯ

4.2 ปรับปรุงวิธีการเรียนและการทำงานให้สอดคล้องกับหลัก 3 ห่วง 2 เงื่อนไข เพื่อผล 4 มิติ

4.3 เรียนรู้และทำงานโดยเน้นการมีส่วนร่วม การสร้างความรู้ รัก สามัคคี

4.4 มีส่วนร่วมในการประสานงานกับชุมชนและองค์กรต่าง ๆ ในการสร้างเครือข่ายการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการประชาสัมพันธ์

### 5. ลักษณะของชุมชน

5.1 มีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักและเปลี่ยนพฤติกรรมตามแบบอย่างการมีวิถีชีวิตพอเพียง เช่น ไม่ฟุ่มเฟือย ไม่ดื่มสุรา ไม่สูบบุหรี่ ไม่หมกมุ่นอบายมุข ฯ

5.2 ให้การสนับสนุนและมีส่วนร่วมกับสถานศึกษาในการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### 6. สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา

6.1 มีแหล่งการเรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

6.2 สภาพแวดล้อมมีความสะอาด ร่มรื่นและเอื้อต่อการเรียนรู้

6.3 บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการรักษาดูแลและปรับปรุงสภาพแวดล้อม

6.4 มีสถานที่ให้บริการชุมชน



## สถานศึกษาปลอดภัย

### ส่วนที่ 1 การเกิดพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์

- 1.1 มีนิทรรศการเกิดพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์
- 1.2 มีการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมเกี่ยวกับค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ในสถานศึกษาที่ชัดเจน

### ส่วนที่ 2 สถานศึกษาปลอดภัย

- 2.1 มีนโยบายความปลอดภัยในสถานศึกษา เป็นลายลักษณ์อักษร และมีการประกาศนโยบายให้เห็นได้ชัดเจน
- 2.2 มีแผนงานและงบประมาณดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาที่ชัดเจน
- 2.3 มีบุคลากรผู้ดูแลรับผิดชอบด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาที่ชัดเจน
- 2.4 มีคณะทำงานหรือคณะกรรมการความปลอดภัยของสถานศึกษาที่ชัดเจน
- 2.5 มีกฎระเบียบหรือคู่มือ/แนวทางว่าด้วยความปลอดภัยในสถานศึกษาที่เหมาะสม
- 2.6 บุคลากรทุกระดับ เช่น อาจารย์ ผู้บริหาร ลูกจ้าง ได้รับการอบรมให้มีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษาตามแผนงานที่กำหนด
- 2.7 มีการอบรมเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่บุคลากรในสถานศึกษา
- 2.8 มีโครงการหรือการดำเนินการเพื่อรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในสถานศึกษาที่ชัดเจน และมีประสิทธิภาพ
- 2.9 มีการดูแล สำรวจหรือตรวจสอบความปลอดภัยในสถานศึกษาโดยกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน รวมทั้งนำผลไปปรับปรุงแก้ไข
- 2.10 มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายของเครื่องจักร เครื่องมือ (Safeguard) ในสถานศึกษาอย่างครบถ้วน และมี ประสิทธิภาพ เช่น ฝาครอบใบมีด เครื่องตัดหญ้า ฝาครอบใบเลื่อย ฝาครอบสายพาน
- 2.11 มีระบบป้องกันอันตรายจากไฟฟ้ารั่วหรือการต่อสายดินในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
- 2.12 มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา เช่น สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ถึงดับเพลิง เป็นต้น รวมทั้งการตรวจสอบและบำรุงรักษาที่ชัดเจน
- 2.13 มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษาที่ชัดเจน
- 2.14 มีการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นในสถานศึกษา
- 2.15 มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟในสถานศึกษาประจำปี
- 2.16 มีการฝึกซ้อมตามข้อ ๑๕ โดยใช้หน่วยงานที่ได้รับการรับรองเป็นผู้ฝึกสอน
- 2.17 มีห้องพยาบาล และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในสถานศึกษา พร้อมผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน
- 2.18 มีมาตรการป้องกันการเกิดโรคระบาดหรือโรคติดต่อให้กับบุคลากรและมีการเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับ การป้องกันการเจ็บป่วยหรือโรคอันเนื่องมาจากการทำงานในสถานศึกษา
- 2.19 มีห้องส้วม (ที่ถ่ายอุจจาระและที่ปัสสาวะ) และอ่างล้างมือสำหรับนักเรียน/นักศึกษา แยกชาย-หญิง ที่พอเพียง



2.20 มีการจัดน้ำดื่มที่สะอาด ที่ล้างหน้าที่ถูกสุขลักษณะและพอเพียง เพื่อให้บุคลากรได้ใช้ก่อนการรับประทาน อาหารและดื่มเครื่องดื่ม

2.21 มีการจัดที่รับประทานอาหารและที่พักที่เหมาะสมและถูกสุขลักษณะ เช่น ระบบแสงสว่างระบบระบาย อากาศ ระดับความดังของเสียง เป็นต้น

2.22 มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและปลอดภัยในสถานศึกษา

2.23 มีมาตรการเพื่อความปลอดภัยสำหรับการเรียนการสอนเกี่ยวกับสารเคมี ในสถานศึกษาที่เหมาะสม และ ปลอดภัย

2.24 มีการรับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาจากครู อาจารย์ นักเรียน/ นักศึกษา และมีการนำไปปรับปรุงแก้ไข

2.25 มีการจัดเก็บข้อมูลสถิติอุบัติเหตุหรือการเจ็บป่วยในสถานศึกษาและการวางแผนป้องกันที่เหมาะสม

2.26 มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและกระตุ้นจิตสำนึกให้แก่นักเรียน/นักศึกษา ด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา ในรูปแบบต่าง ๆ ที่เหมาะสม

2.27 มีหนังสือ ตำรา หรือมาตรฐานที่เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อใช้ในการศึกษาค้นคว้าและการเรียนรู้ของบุคลากร

2.28 มีมาตรการดูแลเพื่อความปลอดภัยในการเดินทาง เช่น การจัดระบบจราจร การสวมหมวกกันน็อค การดู และยานพาหนะรับ-ส่งนักเรียน/นักศึกษา ใบอนุญาตขับรถ เป็นต้น สำหรับนักเรียน/นักศึกษา ใน สถานศึกษา

2.29 มีการสร้างความร่วมมือและกิจกรรมดำเนินการระหว่างชุมชน ผู้ปกครอง และหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้ เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา

2.30 มีนักเรียน/นักศึกษาจัดตั้งชมรมและคณะกรรมการดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา

## ส่วนที่ 2

### ข้อมูลพื้นฐาน วิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ

#### 2.1. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์

##### 1. ปรัชญา

คิดเป็น ทำเป็น เน้นคุณธรรม

##### 2. วิสัยทัศน์

วิทยาลัยเทคนิคเชิงคำมุ่งพัฒนาความรู้ ทักษะด้านวิชาชีพให้กับผู้เรียนและชุมชน

##### 3. พันธกิจ

3.1. พัฒนาผู้เรียนให้เกิดความรู้ ทักษะด้านวิชาชีพ เกิดองค์ความรู้ใหม่ คิดค้นสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม

3.2. พัฒนาผู้เรียนให้เกิดความรู้ คู่คุณธรรม นำความรู้ไปประกอบอาชีพและพัฒนาชุมชน

##### 4. เอกลักษณ์

นำคุณ นำอยู่ นำเรียน

##### 5. อัตลักษณ์

เรียนดี อาชีพเด่น คุณธรรมนำใจ

## 2.2. เป้าประสงค์

1. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการทฤษฎีและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎีและหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา
2. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตาม มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับ ผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาพที่ดี
3. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษา เอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตาม ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมศักยภาพกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา
5. พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของ เทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. ครูได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม และความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ
7. พัฒนาสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ
8. สถานศึกษาดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
9. สร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและ วิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

- ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียน มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

### 2.3. จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น

#### จุดเน้นในการพัฒนาของสถานศึกษา

- พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและตลาดแรงงานโดยคำนึงถึงบริบทการเปลี่ยนแปลงนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน
- การจัดการศึกษาระบบทวิภาคีกับสถานประกอบการโดยมีการบูรณาการรายวิชาชีพในเนื้อหาสมรรถนะ ทักษะ ตามความต้องการของสถานประกอบการ
- จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- การติดตามการนิเทศการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้
- สร้างความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษา
- ปรับปรุงและพัฒนาระบบเครือข่ายและสารสนเทศ
- จัดระบบเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อร่วมกันดูแลผู้เรียน
- ปรับปรุงภูมิทัศน์วิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ
- สนับสนุนส่งเสริมการบริการวิชาการและวิชาชีพ
- พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- พัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานวิจัยเพื่อถ่ายทอดให้กับชุมชน
- พัฒนาครูให้สามารถเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

#### ความโดดเด่นของสถานศึกษา (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง)

- ได้รับโล่รางวัลหมู่เนตรนารีวิสามันต์ดีเด่น งานชุมนุมลูกเสือเนตรนารี อาชีวศึกษาช่อสะอาด ระดับภาค ภาคเหนือ ครั้งที่ 20 ประจำปีการศึกษา 2561 ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราววิทยาลัยเกษตรเทคโนโลยีนครสวรรค์
- ได้รับรางวัลเหรียญทองแดง การแข่งขันกีฬาประเภทลู่วิ่ง 800 เมตร ชาย การแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษาอาชีพเกมส์ ระดับชาติ ครั้งที่ 13 "บัวหลวงเกมส์" ประจำปี 2561
- ได้รับรางวัลเหรียญทองแดง การแข่งขันกีฬาประเภทมวยสากลสมัครเล่นชาย รุ่นพินเวท การแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษาอาชีพเกมส์ ระดับชาติ ครั้งที่ 13 "บัวหลวงเกมส์" ประจำปี 2561
- ได้รับรางวัลเหรียญทอง การแข่งขันกีฬาประเภทลู่วิ่ง 800 เมตร ชาย การแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษาอาชีพเกมส์ ระดับภาค ภาคเหนือ ครั้งที่ 13 "หลงหลินเกมส์" ประจำปี 2561



5. ได้ผ่านเกณฑ์การประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่นระดับภาค ภาคเหนือ ประเภท สถานศึกษา ขนาดเล็ก ระดับเหรียญทอง การประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
6. การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะวิชาชีพพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ระดับภาค ภาคเหนือ ครั้งที่ 29 ประจำปีการศึกษา 2560 ณ อาชีวศึกษาจังหวัดอุทัยธานี
7. ได้รับรางวัลเหรียญทอง การแข่งขันกีฬา เปตอง ประเภททีมหญิง การแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษาอาชีวะเกมส์ ระดับภาค ภาคเหนือ ครั้งที่ 13 "หลงหลินเกมส์" ประจำปี 2561
8. ได้รับรางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันกีฬา หมากล้อม ประเภทคู่ผสม การแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษาอาชีวะเกมส์ ระดับภาค ภาคเหนือ ครั้งที่ 13 "หลงหลินเกมส์" ประจำปี 2561
9. ได้รับรางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันกีฬาประเภทลู่วิ่ง 400 เมตร ชาย การแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษาอาชีวะเกมส์ ระดับภาค ภาคเหนือ ครั้งที่ 13 "หลงหลินเกมส์" ประจำปี 2561
10. ได้รับรางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันกีฬาประเภทมวยสากลสมัครเล่นชาย รุ่นพินเวท การแข่งขัน กีฬานักเรียน นักศึกษาอาชีวะเกมส์ ระดับภาค ภาคเหนือ ครั้งที่ 13 "หลงหลินเกมส์" ประจำปี 2561
11. ได้รับรางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันกีฬาประเภทมวยไทยสมัครเล่นชาย รุ่นพินเวท การแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษาอาชีวะเกมส์ ระดับภาค ภาคเหนือ ครั้งที่ 13 "หลงหลินเกมส์" ประจำปี 2561
12. ได้รับรางวัลเหรียญทองแดง การแข่งขันกีฬาประเภทมวยไทยสมัครเล่นหญิง รุ่นพินเวท การแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษาอาชีวะเกมส์ ระดับภาค ภาคเหนือ ครั้งที่ 13 "หลงหลินเกมส์" ประจำปี 2561
13. ได้รับรางวัลเหรียญทองแดง การแข่งขันกีฬา ตะกร้อ ประเภททีมเดี่ยวชาย การแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษาอาชีวะเกมส์ ระดับภาค ภาคเหนือ ครั้งที่ 13 "หลงหลินเกมส์" ประจำปี 2561
14. ได้รับรางวัลชนะเลิศ สถานศึกษาปลอดบุหรี่/สุรา ดีเด่น ระดับจังหวัด จังหวัดพะเยา (ระดับ อาชีวศึกษา) ประจำปี 2563
15. ได้รับรางวัลชนะเลิศ การคัดเลือกวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ ตามโครงการส่งเสริมเวทีและประชาคม เพื่อการจัดทำรูปแบบและแนวทางพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับ อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

## ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่ วิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ

### ประวัติ ความเป็นมา ของวิทยาลัยฯ

สมัยที่ ๑ พญา อานันท์ ปันยารชุน ดำรงตำแหน่งนายกรัฐมนตรี (ปี พ.ศ. 2535) โดยมี พญา ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายในการขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ ระดับอำเภอและมอบหมายให้กรมอาชีวศึกษาดำเนินการโดยมีนายบุญเทียม เจริญยิ่ง อธิบดีกรมอาชีวศึกษา สมัยนั้น เป็นผู้รับนโยบายมอบหมายให้กองการศึกษาอาชีพจัดดำเนินการโดยมี นายบุญเทียม เจริญยิ่ง อธิบดีกรมอาชีวศึกษาสมัยนั้น เป็นผู้รับนโยบายมอบหมายให้กองการศึกษาอาชีพจัดดำเนินการโดยมีนายบุญเทียม เจริญยิ่ง อธิบดีกรมอาชีวศึกษาสมัยนั้นเป็นผู้รับนโยบายมอบหมาย ให้กองการศึกษาอาชีพจัดดำเนินการจัดหาที่ดินในการก่อสร้าง ขณะนั้นนางลดาวัลลิ์ วงศ์ศรีวงศ์ดำรงตำแหน่งโฆษกรัฐบาล ได้ทราบข่าวตามนโยบายดังกล่าวข้างต้นจึงได้ดำเนินการติดต่อประสานงานกับ พญา ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการด้วยอุดมการณ์ที่จะแก้ไขปัญหาการตกเขียว หรือหญิงประกอบอาชีพอันไม่พึงปรารถนา ให้มีอาชีพอื่นที่เหมาะสมมีรายได้ที่สุจริต ประกอบอาชีพสอดคล้องกับท้องถิ่นไม่ต้องการให้มีการอพยพเคลื่อนย้ายแรงงานและต้องการพัฒนาท้องถิ่นในบ้านเกิดของตนเอง อีกทั้งท่านลดาวัลลิ์ วงศ์ศรีวงศ์ ก็เป็นคนอำเภอเชิงคำพร้อมด้วยมีปรัชญา ที่ว่า "การศึกษา คือการพัฒนาตน พัฒนาสังคมให้เข้มแข็ง" จึงได้เสนอขอจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพเชิงคำ ในเขตอำเภอเชิงคำขึ้น

ซึ่งท่านรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการก็ยินดีประกอบกับได้เล็งเห็นความสำคัญ ความมุ่งมั่น ในการพัฒนาท้องถิ่นของท่านลดาวัลลิ์ วงศ์ศรีวงศ์ ทำให้กรมอาชีวศึกษาโดยกองการศึกษาอาชีพทำการสำรวจ จัดหาที่ดินที่จะก่อสร้างวิทยาลัยการอาชีพเชิงคำขึ้นขณะนั้น นายทวีศักดิ์ สติราชภรณ์ กำนันตำบลฝายกวาง อำเภอเชิงคำ จังหวัดพะเยา ได้เป็นประธานในการเปิดประชุมของสภาตำบลฝายกวาง ณ ศูนย์สภาตำบลฝายกวาง ในระเบียบวาระที่ 3 เรื่องประธานขอหารือเรื่องได้รับหนังสืออำเภอเชิงคำ ที่ พย 0316/2826 เรื่อง ยินยอมที่ดินที่ประชุมในการตอบตกลง ยินยอมยกที่ดินสาธารณะของตำบลมอบให้กรมอาชีวศึกษา เพื่อสร้างวิทยาลัยการอาชีพเชิงคำ ในงบประมาณปี 2535 จำนวนเนื้อที่ 62 ไร่ 2 งาน 7 ตารางวา ซึ่งมติที่ประชุมได้อนุมัติให้ที่ดินสาธารณะของตำบลฝายกวางจำนวนเนื้อที่ 62 ไร่ 2 งาน 7 ตารางวา จากจุดเริ่มต้นในการประสานงานของท่านลดาวัลลิ์ วงศ์ศรีวงศ์ นี้เองทำให้กรมอาชีวศึกษาได้ตัดสินใจในการจัดของงบประมาณเพื่อก่อสร้างวิทยาลัยการอาชีพเชิงคำขึ้นมา จนสามารถประกาศจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพเชิงคำ อำเภอเชิงคำ จังหวัดพะเยา เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2535 โดยมีเลขที่ตั้ง คือ 141 หมู่ 10 ถนนเชิงคำ-ปง ตำบลฝายกวาง อำเภอเชิงคำ จังหวัดพะเยา

ปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพเชิงคำ ได้เปลี่ยนชื่อสถานศึกษา เป็นวิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ณ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559 เป็นต้นไป

### ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ

ชื่อภาษาอังกฤษ Chiangkham Technical College

ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ 141 หมู่ที่ 10 ถนน เชียงคำ-ปง ตำบล ฝายกวาง อำเภอ/เขต เชียงคำ  
รหัสไปรษณีย์ 56110

โทรศัพท์ โทร. 054-883510 ต่อ 106

โทรสาร โทร. 054-883602

เว็บไซต์ [www.cktc.ac.th](http://www.cktc.ac.th)

อีเมล [sarabun@cktc.ac.th](mailto:sarabun@cktc.ac.th)

เนื้อที่ของสถานศึกษา 62 ไร่ 2 งาน 7 ตารางวา



ภาพแสดงแผนที่ตั้งวิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ

อาคารเรียน 4 ชั้น	จำนวน	1	หลัง	20	ห้อง
อาคารวิทยบริการ	จำนวน	1	หลัง	9	ห้อง
อาคารปฏิบัติการ	จำนวน	3	หลัง	75	ห้อง
โรงอาหาร (หอประชุม)	จำนวน	1	หลัง	4	ห้อง
อาหารโรงอาหารหอประชุม	จำนวน	1	หลัง	8	ห้อง
บ้านพัก ผอ.	จำนวน	1	หลัง	6	ห้อง
บ้านพักครู 6 หน่วย	จำนวน	1	หลัง	24	ห้อง
บ้านพักพนักงาน/ภารโรง	จำนวน	1	หลัง	18	ห้อง
ห้องน้ำ	จำนวน	28	ห้อง		

สีประจำวิทยาลัย สีน้ำเงิน-สีแดง

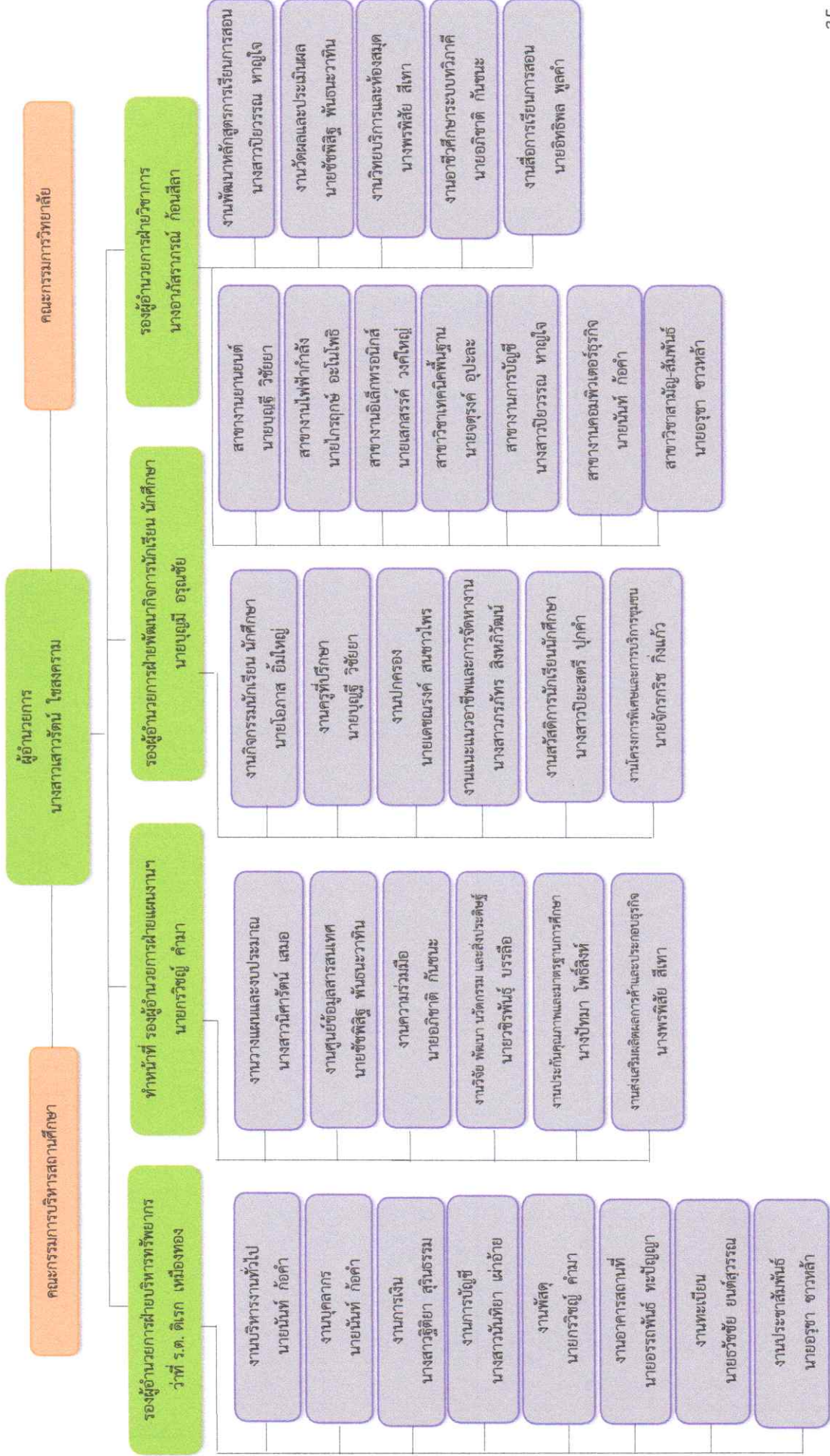


ต้นไม้ประจำวิทยาลัย ต้นกาสะลอง

เพลงประจำวิทยาลัย เพลงมาร์ชวิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ



# แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่





**ข้อมูลบุคลากร  
วิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ**

อัตรากำลัง ปี 2567

ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2566

ผู้ให้ข้อมูล นายนันท์ ก้อคำ

อัตรากำลังของ วิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ มีบุคลากรทั้งสิ้น 67 คน

ก. ข้าราชการ 24 คน

1 ผู้บริหาร	4	คน
2 ข้าราชการครู	20	คน
3 ข้าราชการพลเรือน	-	คน

ข. ลูกจ้างประจำ 2 คน

1 ทำหน้าที่สอน	-	คน
2 ทัวไป/สนับสนุน	2	คน

ค. พนักงานราชการ 5 คน

1 ทำหน้าที่สอน	5	คน
2 ทัวไป/สนับสนุน	-	คน

ง. ลูกจ้างชั่วคราว 36 คน

1 ทำหน้าที่สอน	13	คน
2 ทัวไป/สนับสนุน	23	คน

จ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ - คน

ฉ. มีข้าราชการ/ลูกจ้างไปช่วยราชการที่อื่น - คน

ช. มีอัตรากำลังว่างไม่มีคนครอง - คน

1 ทำหน้าที่สอน	-	คน
2 ทัวไป/สนับสนุน	-	คน

## ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา 67 คน

ก. ครูผู้สอน		ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน		รวม
- ต่ำกว่า ม.6	- คน	5	คน	5 คน
- ปวช./ม.6	- คน	5	คน	5 คน
- ปวส./อนุปริญญาตรี	- คน	7	คน	7 คน
- ปริญญาตรี	33 คน	7	คน	40 คน
- ปริญญาโท	9 คน	1	คน	10 คน
- ปริญญาเอก	- คน	-	คน	- คน
<b>รวม</b>	<b>42 คน</b>	<b>25</b>	<b>คน</b>	<b>67 คน</b>

## ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง

ก. ครูผู้สอน		ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน		รวม
- จ้างด้วยงบประมาณ	- คน	-	คน	- คน
- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	- คน	-	คน	- คน
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	13 คน	20	คน	33 คน
- จ้างด้วยเงินรายได้(บกศ.)	- คน	3	คน	3 คน
- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ	- คน	-	คน	- คน
<b>รวม</b>	<b>13 คน</b>	<b>23</b>	<b>คน</b>	<b>36 คน</b>

## ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ

ข้าราชการ รวม 24 คน (ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นางสาวเสาวรัตน์ ไชสงคราม	ป.โท		ผู้บริหาร
2. นายบุญมี อรุณชัย	ป.โท		ผู้บริหาร
3. นางอภัสราภรณ์ ก้อนสีลา	ป.โท		ผู้บริหาร
4. ว่าที่ร้อยตรีดิเรก เหมืองทอง	ป.โท		ผู้บริหาร
5. นายกรวิษณุ คำมา	ป.โท	วิทยาศาสตร์	
6. นายอรรถพันธ์ ทะปัญญา	ป.โท	สาขาวิชาช่างยนต์	
7. นายนันท์ ก้อคำ	ป.โท	บริหารการศึกษา	
8. นายวชิรพันธุ์ บรรลือ	ป.ตรี	สาขาวิชาช่างยนต์	
9. นายบุญฐี วิชัยยา	ป.ตรี	สาขาวิชาช่างยนต์	
10. นายจตุรงค์ อุปะละ	ป.ตรี	สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน	
11. นายอิทธิพล พูลคำ	ป.ตรี	สาขาวิชาช่างยนต์	
12. นายโอภาส ยิ้มใหญ่	ป.ตรี	สาขาวิชาไฟฟ้า	
13. นางปัทมา โพธิ์สิงห์	ป.ตรี	คณิตศาสตร์	
14. นายชัชพลสิฐ พันธนะวาทีน	ป.ตรี	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์	
15. นายธวัชชัย ยนต์สุวรรณ	ป.ตรี	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์	
16. นายไกรฤกษ์ อะโนโพธิ	ป.ตรี	สาขาวิชาไฟฟ้า	
17. นางสาวปิยวรรณ หาญใจ	ป.ตรี	สาขาการบัญชี	
18. นางสาวฐิติยา สุรินธรรม	ป.ตรี	สาขาการบัญชี	
19. นางสาวปิยะสตรี ปุกคำ	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	
20. นายอรุชา ชาวหล้า	ป.ตรี	วิทยาศาสตร์	
21. นายอภิชาติ กันชนะ	ป.ตรี	สาขาวิชาช่างยนต์	
22. นางสาวกัลปจรรย์ ดีเสริมชัย	ป.ตรี	สาขาวิชาภาษาไทย	
23. นางสาวนันทยา เผ่าอ้าย	ป.ตรี	สาขาการบัญชี	
24. นายเสกสรรค์ วงศ์ใหญ่	ป.ตรี	สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	

## ลูกจ้างประจำ รวม 2 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั้งหมด)

ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นายวินัย สมฤทธิ์	ม.3		หัวหน้าหมวดอาคารสถานที่
2. นายสมคิด จอมแก้ว	ม.6		พนักงานขับรถยนต์

## พนักงานราชการ รวม 5 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั้งหมด)

ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นายจักรกริช กิ่งแก้ว	ป.โท	สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	
2. นางพรพิสัย สีเทา	ป.ตรี	สังคมศึกษา	
3. นายเดชนรงค์ สนขาวไพร	ป.ตรี	สาขาวิชาไฟฟ้า	
4. นางสาวภรภัทร สิงห์วิวัฒน์	ป.ตรี	ภาษาจีนเบื้องต้น	
5. นางสาวนิศารัตน์ เสมอ	ป.ตรี	สาขาวิชาการบัญชี	

## ลูกจ้างชั่วคราว รวม 33 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั้งหมด)

ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นายสุทธิเกียรติ ยศพรหม	ป.ตรี	สาขาวิชาช่างยนต์	
2. นายพิชิตพงษ์ ปราบโรค	ป.โท	สาขาวิชาช่างยนต์	
3. นายนันทิยา ใหญ่พงษ์	ป.ตรี	สาขาวิชาไฟฟ้า	
4. นายกัมปนาท ภูทองหล่อ	ป.ตรี	สาขาวิชาไฟฟ้า	
5. นายวีราชน แสงศรีจันทร์	ป.ตรี	สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	
6. นายกันตภณ วาวงศ์มูล	ป.ตรี	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์	
7. นายนฤเบศ ขานเพราะ	ป.ตรี	สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน	
8. นายสุริยา ชันทะตัน	ป.ตรี	สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน	
9. นางจริยา วงศ์จันทร์ตา	ป.ตรี	สาขาวิชาการบัญชี	
10. นางสาวชนิกา คำมา	ป.ตรี	พลศึกษา	
11. นายจิตรพงษ์ ชัยสิทธิ	ป.ตรี	ภาษาไทย	
12. นส.จุฑาทิพย์ หงษ์สามสิบหก	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	
13. น.ส.วราลักษณ์ เสือเพชร	ป.ตรี	สาขาวิชาการบัญชี	



## ลูกจ้างชั่วคราว รวม 33 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป) ต่อ

ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
14. นางธมลวรรณส์ พงษ์นภัสสรณ์	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
15. นางจงจิตร บัวงาม	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่การเงิน
16. นางสาวสุทธิลักษณ์ วงศ์ศรี	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่การเงิน
17. นางสาวน้ำผึ้ง ธิติยะยา	ปวส.		เจ้าหน้าที่พัสดุ
18. นางสาววารุณี ช่างแต่ง	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
19. นางสาวรุจิรา จันทร์ฟู	ปวส.		เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
20. นายทรงกลด ปัญญาใจ	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
21. นางสาวนิตยา ใจกล้า	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่พัสดุ
22. นายอมรเทพ ศุภศิริภิญโญ	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่ห้องสมุด
23. นายพงศกร โพธิ์พันธุ์	ปวส.		เจ้าหน้าที่พัสดุ
24. นางสาวนัฐลดา คำผึ้ง	ปวส.		เจ้าหน้าที่การบัญชี
25. นางสาวธมน จอมแก้ว	ปวส.		เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ
26. นางสาววัชรกร การะยศ	ปวส.		เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
27. นายสุรกิจ คุ่มแสง	ปวส.		พนักงานขับรถยนต์
28. นางศรีทอง บำรุงพร	ม.6		นักการภารโรง
29. นางราตรี สติราษฎร์	ม.6		นักการภารโรง
30. นายประเวศน์ วงศ์ใหญ่	ป.6		คนงาน
31. นายดอน โครงกาบ	ป.6		คนงาน
32. นายชาญฤทธิ์ สติราษฎร์	ม.6		ยามรักษาการณ์
33. นายบรรชา มีอาหาร	ม.6		ยามรักษาการณ์

ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

จำนวนนักเรียน นักศึกษาปัจจุบัน ปีการศึกษา 2566

รวมทั้งสิ้น 806 คน

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง

หน่วย : คน

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ณ วันที่ 26 กันยายน 2566)										รวมทั้งสิ้น						
	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.					ระดับ ป.ตรี/ป.ทส.						
	ปีที่ 1		ปีที่ 2		ปีที่ 3		ปีที่ 1		ปีที่ 2		ปีที่ 1		ปีที่ 2	รวม	ปкти	ทวิศึกษา	ทวิภาคี
รวมทั้งสิ้น	131	64	129	-	297	-	557	-	72	24	118	37	190	61			
1. ประเภทวิชา อุตสาหกรรม	57	19	55	-	119	-	231	19	-	-	-	-	-	-	231	19	-
- สาขางานยานยนต์	-	-	-	-	-	-	-	-	10	8	36	12	46	20	46	-	20
- สาขางานซ่อมตัวถังและสีรถยนต์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	-	2
- สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	30	15	34	-	80	-	144	15	35	5	30	17	65	22	209	15	22
- สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	12	-	16	-	43	-	71	-	-	-	12	-	12	-	83	-	-
- สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. ประเภทวิชา พาณิชยกรรม	14	9	8	-	27	-	49	9	7	7	20	6	27	13	76	9	13
- สาขาวิชาการบัญชี	18	21	16	-	28	-	62	21	20	4	20	-	40	4	102	21	4

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น/พักการศึกษา (2566)

รวมทั้งสิ้น 777 คน

2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น 725 คน

2.2 หลักสูตรการเรียนรายวิชาทวิศึกษา 12 คน

2.3 หลักสูตรทวิภาคี 40 คน

เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2567 (ปีต่อไป)

หน่วย : คน

รวมทั้งสิ้น 616 คน

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 1/2567 (ปีต่อไป)												รวมทั้งสิ้น	
	ระดับ ปวช.			ระดับ ปวส.			ระดับ ป.ตรี/ปทส.			รวม				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1		ปีที่ 2	ปีที่ 3		
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	160	131	129	420	100	96	196	616	-	-	-	-	616	
<b>1. ประเภทวิชา อุตสาหกรรม</b>														
- สาขางานยานยนต์	60	57	55	172	-	-	-	172	-	-	-	-	-	172
- สาขางานเทคนิคยานยนต์	-	-	-	-	20	18	38	38	-	-	-	-	-	38
- สาขางานซ่อมตัวถังและสีรถยนต์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	40	30	34	104	20	40	60	164	-	-	-	-	-	164
- สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	20	12	16	48	20	0	20	68	-	-	-	-	-	68
- สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>2. ประเภทวิชา พาณิชยกรรม</b>														
- สาขาวิชาการบัญชี	20	14	8	42	20	14	34	76	-	-	-	-	-	76
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	20	18	16	54	20	24	44	98	-	-	-	-	-	98

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้นทั้งปีการศึกษา (2567)

รวมทั้งสิ้น 1,403 คน

2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น 1,350 คน      2.2 หลักสูตรท่องเที่ยวเรียนอาชีพ 100 คน      2.3 หลักสูตรทวิภาคี 40 คน



ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วิทยาลัยเทคนิคเชียงคำ

สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

หน่วย : บาท

แผนงาน/งบรายจ่าย	ผลผลิต		โครงการ							รวมทั้งสิ้น	รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน		
	ปวส.	ปวช.	รวม	1.ค่าใช้จ่ายบุคลากร ภาครัฐระดับ คุณวุฒิการศึกษาและ การเชี่ยวชาญ/ต่อจัตวา	2.โครงการพัฒนารูป แบบและยกระดับศูนย์ ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)	3.โครงการจัดการ ศึกษาร่วม พลังชุมชนศึกษา คองปาย ปวช. (จังหวัดน)	4.โครงการพัฒนา การออกกลางคืนของ เขื่อนศรีศึกษา	5.โครงการส่งเสริม การประกอบอาชีพ อิสระในกลุ่มผู้เรียน อาชีวศึกษา	6.โครงการพัฒนา อาชีพโดยคณาจารย์ ประจำการร่วมกับ กลุ่มเป้าหมาย			7.โครงการพัฒนา เสื่อหัตถ์อุตสาหกรรม ด้านทอผ้าไหมและ ประเพณีสิบสอง เดือน	
													รวมทั้งสิ้น
	7,213,081.57	592,000.00	7,919,081.57	1,828,849.00	91,000.00	151,430.00	-	30,000.00	-	-	-	2,085,279.00	10,004,360.57
<b>1.แผนงานบุคลากรภาครัฐ</b>	-	-	-	<b>1,828,849.00</b>	-	-	-	-	-	-	-	<b>1,828,849.00</b>	<b>1,828,849.00</b>
1.1 งบประมาณ	-	-	-	1,504,949.00	-	-	-	-	-	-	-	1,504,949.00	1,504,949.00
1.2 งบดำเนินงาน	-	-	-	323,900.00	-	-	-	-	-	-	-	323,900.00	323,900.00
1.3 งบลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4 งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.5 งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>2.แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและ เสริมศักยภาพคน</b>	1,969,111.00	592,000.00	2,675,111.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,675,111.00
2.1 งบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2 งบดำเนินงาน	323,900.00	592,000.00	1,029,900.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,029,900.00
2.3 งบลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4 งบเงินอุดหนุน	242,000.00	-	242,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	242,000.00
2.5 งบรายจ่ายอื่น	1,403,211.00	-	1,403,211.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,403,211.00



ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วิทยาลัยเทคนิคเชียงคำ

สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

หน่วย : บาท

แผนงาน/งบรายจ่าย	ผลผลิต		ผลการใช้จ่ายเงินปัจจุบัน (ปี 2565) แยกตามโครงการ							รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน		
	ปวศ.	ระยะสั้น	รวม	1.ค่าใช้จ่ายบุคลากร ภาครัฐระดับ คุณวุฒิการศึกษาและ การเชื่อมต่อองค์กร	2.โครงการพัฒนารูป แบบและยกระดับศูนย์ ซ่อมสร้างเชิงชุมชน (Fix It Center)	3.โครงการจัดการ ศึกษาร่วม หลักสูตรอาชีวศึกษา ตอนปลาย ปวช. (ทวิศึกษา)	4.โครงการพัฒนา การออกกลางคืนของ เรืออาชีวศึกษา	5.โครงการส่งเสริม การประกอบอาชีพ อิสระในกลุ่มผู้เรียน อาชีวศึกษา	6.โครงการพัฒนา อาชีพของออทิสติก ประชากรวัยแรงงาน กลุ่มเปราะบาง		7.โครงการพัฒนา สื่อการสอน สื่อ ด้านการจัดและ ประยุกต์ใช้ของ	รวมทั้งสิ้น
<b>3.บูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษา</b>	5,198,970.57	-	5,198,970.57	-	75,000.00	151,430.00	-	30,000.00	-	-	256,430.00	5,455,400.57
3.1 งบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2 งบดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.3 งบลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.4 งบเงินอุดหนุน	5,198,970.57	-	5,198,970.57	-	-	-	-	-	-	-	-	5,198,970.57
3.5 งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	75,000.00	151,430.00	-	30,000.00	-	-	256,430.00	256,430.00
<b>4.บูรณาการส่งเสริมการวิจัยและ พัฒนา</b>	45,000.00	-	45,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	45,000.00
4.1 งบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.2 งบดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.3 งบลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.4 งบเงินอุดหนุน	45,000.00	-	45,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	45,000.00
4.5 งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

## ส่วนที่ 3

ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปีต่อไป)  
วิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ

<b>1. ประมาณการรายรับ</b>		<b>29,519,530.32</b>
ก. เงินรายได้ (บกศ.) ยกมา		4,583,744.32 บาท
- ยอดยกมาจากปีปัจจุบัน	1,362,644.32 บาท	
- คาดว่ามีรายรับในปีต่อไป	3,221,100.00 บาท	
ข. เงินงบประมาณ ปี 2567 (ปีต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ		24,935,786 บาท
งบบุคลากร	10,094,238 บาท	
งบดำเนินงาน	8,335,988 บาท	
งบลงทุน	3,000,000 บาท	
งบเงินอุดหนุน	2,507,910 บาท	
งบรายจ่ายอื่น	997,650 บาท	
<b>2. ประมาณการรายจ่าย</b>		<b>29,091,767.00</b>
งบบุคลากร		10,094,238 บาท
- เงินเดือน	7,450,884 บาท	
- เงินวิทยฐานะ, ค่าตอบแทนข้าราชการ	529,200 บาท	
- ค่าจ้างประจำ	683,298 บาท	
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	1,430,856 บาท	
งบดำเนินงาน		8,335,988 บาท
- ค่าตอบแทน	5,344,988 บาท	
- ค่าใช้สอย	1,045,000 บาท	
- ค่าวัสดุ	1,011,000 บาท	
- ค่าสาธารณูปโภค	935,000 บาท	
งบลงทุน		3,000,000 บาท
- ค่าครุภัณฑ์	3,000,000 บาท	

### ส่วนที่ 3 (ต่อ)

ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปีต่อไป)

#### วิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>5,488,091 บาท</b>
- โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	45,000 บาท
- อุดหนุนค่าอุปกรณ์ของนักเรียน สายอาชีพอาชีวศึกษา	74,120 บาท
- ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	170,000 บาท
- อุดหนุนค่าใช้จ่ายการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับอนุบาลฯ	5,198,971 บาท
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	<b>923,650 บาท</b>
- โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างฯ(Fix it Center)	232,000 บาท
- โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	189,600 บาท
- โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	117,600 บาท
- โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพการประกอบอาชีพ	30,000 บาท
- โครงการจัดการศึกษาเรียนรู้ร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาฯ	151,450 บาท
- โครงการลดปัญหาออกกลางคัน	13,000 บาท
- โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด	30,000 บาท
- โครงการปฏิรูปการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา	150,000 บาท
- โครงการพัฒนาลูกเสืออาสาต่อต้านการทุจริตและประพฤติฯ	10,000 บาท
<b>โครงการพัฒนาผู้เรียนและสถานศึกษา</b>	<b>1,249,800 บาท</b>
- โครงการพัฒนาผู้เรียนและสถานศึกษา	1,249,800 บาท
<b>สำรองเพื่อสนับสนุนงานนโยบาย สอศ. ฯ</b>	

ส่วนที่ 3

สรุปงบหน้ารายการจ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิทยาลัยเทคนิคเชียงคำ

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายการจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2567) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน		
	ผลผลิต					โครงการ							
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	รวม	2.สนับสนุน ศจจ. ดึงดูดงบประมาณจบ การศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน	3.โครงการจัดการเรียน การสอน	4. จัดการศึกษาเชื่อม รวมหลักสูตร อาชีวศึกษา และ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ทั้งศึกษา)	5. โครงการส่งเสริม การประกอบอาชีพ อีกระโนชน์ผู้เรียน อาชีวศึกษา	6. โครงการอื่น ๆ		รวม	
เงินที่ได้รับการจัดสรร (งบ.ยกมา 66)	1,169,400	592,000	114,000	45,000	1,920,400	2,961,250.89	5,198,971	151,450	30,000	729,200	9,070,872	3,583,744.32	14,575,016.21
รายจ่ายปีงบประมาณ 2567	1,166,000	542,000	114,000	45,000	1,867,000	2,909,110	3,713,988	151,450	30,000	729,200	7,533,748	3,563,800.00	12,964,548.00
ยอดคงเหลือ	3,400	50,000	-	-	53,400	52,140.89	1,484,983	-	-	-	1,537,124	19,944.32	1,610,468.21
งบประมาณค่าใช้จ่าย 67	14,455,238	795,000	500,000	45,000	15,795,238	2,909,110	3,713,988	151,450	30,000	729,200	7,202,748	3,563,800.00	26,892,786.00
- งบบุคลากร	10,094,238	-	-	-	10,094,238	-	-	-	-	-	-	-	10,094,238
เงินเดือนข้าราชการ	7,450,884	-	-	-	7,450,884	-	-	-	-	-	-	-	7,450,884
เงินวิทยฐานะ	327,600	-	-	-	327,600	-	-	-	-	-	-	-	327,600
ค่าตอบแทนข้าราชการ	201,600	-	-	-	201,600	-	-	-	-	-	-	-	201,600
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	683,298	-	-	-	683,298	-	-	-	-	-	-	-	683,298
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	1,430,856	-	-	-	1,430,856	-	-	-	-	-	-	-	1,430,856
- งบดำเนินงาน	1,166,000	542,000	500,000	-	2,208,000	100,000	3,713,988	-	-	-	3,813,988	2,314,000	8,335,988
- ค่าตอบแทน	20,000	231,000	-	-	251,000	-	3,713,988	-	-	-	3,713,988	1,380,000	5,344,988
เงินค่าจ้างครูพิเศษสอน	-	-	-	-	-	-	1,416,240	-	-	-	1,416,240	-	1,416,240
เงินค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	1,738,320	-	-	-	1,738,320	-	1,738,320
เงินประกันสังคม ครูพิเศษสอน	-	-	-	-	-	-	70,812	-	-	-	70,812	-	70,812
เงินประกันสังคม ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	85,416	-	-	-	85,416	-	85,416



รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2567) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน		
	ผลผลิต					โครงการ							
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	รวม	2.สนับสนุน คชจ. ตั้งแต่องค์การบริหาร การศึกษาขั้นพื้นฐาน	3.คชจ. การจัดการเรียน การสอน	4. จัดการศึกษาเชื่อมโยง ร่วมหลักสูตร อาชีวศึกษา และ มีแผนศึกษาต่อปลาย (ทวิศึกษา)	5. โครงการส่งเสริม การประกอบอาชีพ อีตละในท้องถิ่น อาชีวศึกษา	6. โครงการอื่น ๆ		รวม	เงินรายได้ บกศ.
เงินค่าครองชีพ	-	-	-	-	-	-	403,200	-	-	-	403,200	-	403,200
เงินค่าตอบแทนนอกเวลา	-	66,000	-	-	66,000	-	-	-	-	-	-	530,000	596,000
เงินค่าสอนพิเศษ	20,000	165,000	-	-	185,000	-	-	-	-	-	-	850,000	1,035,000
<b>- ค่าใช้สอย</b>	<b>100,000</b>	<b>200,000</b>	-	-	<b>300,000</b>	<b>100,000</b>	-	-	-	-	<b>100,000</b>	<b>645,000</b>	<b>1,045,000</b>
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	100,000	200,000	-	-	300,000	100,000	-	-	-	-	100,000	420,000	820,000
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30,000	30,000
ค่าซ่อมครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000	20,000
ค่าซ่อมแซม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100,000	100,000
ค่าซ่อมบำรุงรักษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50,000	50,000
ค่าเบี้ยประกันภัย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25,000	25,000
<b>- ค่าวัสดุ</b>	<b>295,000</b>	<b>111,000</b>	<b>500,000</b>	-	<b>906,000</b>	-	-	-	-	-	-	<b>105,000</b>	<b>1,011,000</b>
วัสดุสำนักงาน	40,000	-	-	-	40,000	-	-	-	-	-	-	60,000	100,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
วัสดุการศึกษา	240,000	96,000	500,000	-	836,000	-	-	-	-	-	-	30,000	836,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000	30,000
วัสดุหนังสือวารสารและตำรา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	5,000	10,000	-	-	15,000	-	-	-	-	-	-	-	15,000
วัสดุครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	5,000	5,000	-	-	10,000	-	-	-	-	-	-	-	10,000

แผนการใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2567) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น			
รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	ผลผลิต					โครงการ					รวม	เงินรายได้ บกศ.	เป็นเงิน	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	รวม	2.สนับสนุน ศษจ. คัดเลือกมอบรางวัล การศึกษารับพื้นฐาน	3.ศษจ. การจัดการเรียน การสอน	4. จัดการศึกษาเรียน ร่วมหลักสูตร อาชีวศึกษา และ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)	5. โครงการส่งเสริม การประกอบอาชีพ อีซีในกลุ่มผู้เรียน อาชีวศึกษา	6. โครงการอื่น ๆ				รวม
วัสดุการเกษตร	5,000	-	-	-	5,000	-	-	-	-	-	-	10,000	-	15,000
- ค่าสาธารณูปโภค (ชิ้นตู้)	751,000	-	-	-	751,000	-	-	-	-	-	-	184,000	-	935,000
ค่าโทรศัพท์	60,000	-	-	-	60,000	-	-	-	-	-	-	20,000	-	80,000
ค่าไปรษณีย์	14,000	-	-	-	14,000	-	-	-	-	-	-	4,000	-	18,000
ค่าน้ำประปา	77,000	-	-	-	77,000	-	-	-	-	-	-	60,000	-	137,000
ค่าไฟฟ้า	600,000	-	-	-	600,000	-	-	-	-	-	-	100,000	-	700,000
- งบลงทุน	3,000,000	-	-	-	3,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000,000
- ห้องปฏิบัติการพื้นฐาน STEAM <sup>1</sup>	3,000,000	-	-	-	3,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000,000
- งบเงินอุดหนุน	-	170,000	-	-	215,000	45,000	-	-	-	-	2,292,910	-	-	2,507,910
- โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการ ยาศาสตร์ศึกษา เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	-	-	-	45,000	45,000	-	-	-	-	-	-	-	-	45,000
- ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	-	170,000	-	-	170,000	-	-	-	-	-	-	-	-	170,000
- อุดหนุนโครงการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ อนุบาลจนการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าน้ำหนังสือเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,176,000	-	-	1,176,000
- ค่าอุปกรณ์การเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	305,760	-	-	305,760
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	567,150	-	-	567,150

แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2567) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน		
รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	ผลผลิต			โครงการ						รวม เงินรายได้ บกศ.		
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม	รวม	2.สนับสนุน คชจ. ตั้งแต่ปลายจนจบ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	3.คชจ. การจัดการเรียน การสอน	4. จัดการศึกษาเชื่อมโยง ร่วมหลักสูตร อาชีวศึกษา และ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)	5. โครงการส่งเสริม การประกอบอาชีพ อีกระดับผู้เรียน อาชีวศึกษา		6. โครงการอื่น ๆ	
- เงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์ของนักเรียน สายอาชีพอาชีวศึกษา	-	-	-	-	-	244,000	-	-	-	-	-	244,000
- งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	87,000	-	151,450	30,000	729,200	-	997,650
1.โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา(Fix it-จิตอาสา) พึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา(Fix it-จิตอาสา)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	232,000	-	232,000
2. โครงการเร่งประสิทธิภาพ การสอนครูอาชีวศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	189,600	-	189,600
3. โครงการจัดหาบุคลากร สนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	117,600	-	117,600
4. โครงการส่งเสริมการ ประกอบอาชีพอิสระผู้เรียน อาชีวศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	30,000	-	-	30,000
5. โครงการรณรงค์ป้องกัน และแก้ไข ปัญหาเสพติด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30,000	-	30,000
6. โครงการจัดการศึกษาเรียน ร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษา (ทวิศึกษา)	-	-	-	-	-	-	-	151,450	-	-	-	151,450



รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ		แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2567) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน						
		ผลผลิต					โครงการ											
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ส่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	รวม	2.สนับสนุน ศษจ. ที่มอบหมายของอบจ. การศึกษาชั้นต้นศึกษา	3.ศษจ. การจัดการเรียน การสอน	4. จัดการศึกษาเรียน ร่วมหลักสูตร อาชีวศึกษา และ มีสอนพิเศษจากอบจ. (ทวิศึกษา)	5. โครงการส่งเสริม การประกอบอาชีพ อิสระในกลุ่มผู้เรียน อาชีวศึกษา	6. โครงการอื่น ๆ		รวม	เงินรายได้ บกศ.				
7. โครงการลดปัญหาออก กลางคืน																		
8. โครงการปฏิรูปการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา																		
9. โครงการพัฒนาหลักสูตรเพื่อสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ																		
10. โครงการเยาวชนแกนนำส่งเสริมความประพฤติผู้เรียน																		
11. โครงการค่ายผู้นำอาชีว																		
12. โครงการ TO BE Number One ในสถานศึกษา																		
- โครงการพัฒนาผู้เรียนและสถานศึกษา	195,000	83,000			278,000	429,200										1,249,800	1,957,000	
- สำรองเพื่อสนับสนุนงานนโยบาย สอศ. กระทรวง พึ่งที่																		



วิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ					
การจัดสรรงบประมาณวัสดุการศึกษา (วัสดุฝึก) 2567					
ที่	สาขางาน	ผลผลิต ปวช.	ผลผลิต ปวส.	ผลผลิตระยะสั้น	รวม
๑	สาขางานยานยนต์	70,000.00	20,000.00	-	90,000.00
๒	สาขางานไฟฟ้ากำลัง	55,000.00	18,000.00	-	73,000.00
๓	สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	20,000.00	2,000.00	-	22,000.00
๔	สาขาการบัญชี	18,000.00	20,000.00	-	38,000.00
๕	สาขางานคอมพิวเตอร์	17,000.00	14,000.00	-	31,000.00
๖	สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน	40,000.00	12,000.00	-	52,000.00
๗	สาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์	20,000.00	10,000.00	-	30,000.00
๘	หลักสูตรระยะสั้นหลากหลาย	-	-	161,659.00	161,659.00
รวมทั้งสิ้น		240,000.00	96,000.00	161,659.00	497,659.00

วิทยาลัยเทคนิคเชิงคำ				
การจัดสรรงบประมาณวัสดุสำนักงาน 2567				
ที่	ฝ่าย / งาน	งปม.	บกศ.	อุดหนุน
1	ฝ่ายบริหารทรัพยากร งานบริหารงานทั่วไป งานบุคลากร งานการเงิน งานการบัญชี งานพัสดุ งานอาคารสถานที่ งานทะเบียน งานประชาสัมพันธ์	10,000.00		
	<b>รวม</b>	<b>10,000.00</b>		
2	ฝ่ายวิชาการ แผนกวิชา งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน งานวัดผลและประเมินผล งานวิทยบริการและห้องสมุด งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี งานสื่อการเรียนการสอน	10,000.00		
	<b>รวม</b>	<b>10,000.00</b>		
3	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ งานแผนและงบประมาณ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ งานความร่วมมือ งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ	10,000.00		
	<b>รวม</b>	<b>10,000.00</b>		
4	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา งานครูที่ปรึกษา งานปกครอง งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน	10,000.00		
	<b>รวม</b>	<b>10,000.00</b>		
5	รายได้จากสถานศึกษา	60,000.00		
	<b>รวม</b>	<b>60,000.00</b>		
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>100,000.00</b>		